



**CONTRACT SUBSECVENT nr. 1/..... 2025**  
**la ACORD-CADRU CENTRALIZAT – LOT 5**  
nr. 2400/VFT/30.10.2024

Prezentul Contract subsecvent, denumit în continuare „Contract”, s-a încheiat având în vedere prevederile din:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuire contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 46/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate;
- Hotărârea de Guvern nr. 119/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Național pentru Achiziții Centralizate și pentru modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 502/2018,

la data de 27.05.2025, între:

**Părțile Contractului Subsecvent:**

**BIROUL ROMÂN DE METROLOGIE LEGALĂ** cu sediul în Sos. Vitan-Bârzești nr. 11, sector 4, București, cod fiscal RO4283376, cont IBAN deschis la Trezoreria Statului [redacted] reprezentat prin ing. Todor Roberta – director general, în calitate de parte la **Acordul-cadru centralizat nr. 2400/VFT/30.10.2024** având ca obiect: **Achiziția centralizată de produse de papetărie și birotică: Lotul 5 - Achiziție produse de papetărie și birotică pentru domeniul Finanțe și mediu**, Utilizatorul-Achizitor menționat în **Anexa 2 – Lista cu cantitățile de produse**, numit în continuare „Utilizator-Achizitor”, pe de o parte

și **LECOM BIROTICA ARDEAL SRL** cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, Str. Nikola Tesla nr.11, Jud.Cluj, nr. de înregistrare în Registrul Comerțului J12/1545/1998, telefon 0264/ 425.501; 021/ 233.05.69/70/71, email: [licitatii@lecombirotica.ro](mailto:licitatii@lecombirotica.ro), având CIF RO11040604, cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată prin Centea Darius Ciprian – administrator, în calitate de **Promitent-Furnizor** în **ACORDUL-CADRU CENTRALIZAT – LOT 5 nr. 2400/VFT/30.10.2024**, numit în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

Fiecare denumit în continuare „Parte” și împreună „Părți”;

**CAPITOLUL 1 – ASPECTE GENERALE REFERITOARE LA OBIECTUL CONTRACTULUI SUBSECVENT**

**1.1 Definiții**

În prezentul Contract Subsecvent, termenii scriși cu majuscule vor avea însemnătatea și sensul atribuit acestora în secțiunea 1.1 din Acordul-cadru centralizat.

**1.2 Obiectul și scopul Contractului Subsecvent**

**1.2.1** Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de Produse, conform Acordului-cadru centralizat, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze cu respectarea prevederilor acestuia din urmă, a prezentul Contract, Caietului de Sarcini, propunerea tehnică și propunerea financiară.

**1.2.2** Produsele și Cantitatea Produselor care urmează a fi furnizate și livrate în baza prezentului Contract Subsecvent sunt indicate în **Anexa 2 – Lista cu cantitățile de produse** la prezentul Contract Subsecvent. Produsele ce fac obiectul prezentului Contract subsecvent vor fi livrate pe baza a **maxim 1 comandă fermă pe lună**, transmisă de către Utilizatorul-Achizitor, Contractantului, conform prevederilor Caietului de sarcini.

**Plasarea comenzilor se va face exclusiv prin platforma PEAPC.**

**1.2.3** Contractantul se obligă să furnizeze produsele la Locul de livrare indicat în **Anexa 1 – Lista adresei/adreselor de livrare** la prezentul Contract Subsecvent.

**1.2.4** Utilizatorul-Achizitor se obligă să achiziționeze Produsele prevăzute la **Anexa 2 – Lista cu cantitățile de produse** și să plătească prețul convenit la **clauza 1.2.5**.

**1.2.5** Valoarea Contractului Subsecvent, aferentă Produselor specificate în **Anexa 2 – Lista cu cantitățile de produse** la prezentul Contract Subsecvent, este de 58.552,51 lei fără T.V.A., la care se adaugă TVA în suma de 11.124,98 lei.

### **1.3 Prețul Produselor și ajustarea prețului**

**1.3.1** Prețul unitar per unitatea de vânzare indicat în **Anexa 2 – Lista cu cantitățile de produse** (i.e., pe bucată, cutie, set, top) este cel stabilit conform propunerii financiare a Contractantului.

**1.3.2** Prețurile sunt exprimate în lei, fără TVA și includ toate cheltuielile ocazionate de furnizarea și livrarea Produselor (inclusiv, dar fără a se limita la, costurile legate de monitorizarea livrării Produselor, de emiterea facturilor, de prestarea Serviciilor Conexe etc.).

**1.3.3** În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului Subsecvent, intervine ajustarea prețurilor din Acordul-cadru centralizat, înainte de emiterea comenzilor, se va încheia un Act adițional la Contractul Subsecvent pentru actualizarea prețurilor conform **clauzei 2.3** din Acordul-cadru.

### **1.4 Documentele contractului subsecvent**

Anexele Contractului Subsecvent sunt următoarele:

- i) Acordul-cadru nr. 2400/VFT/ 30.10.2024 încheiat de către Promitentul-Achizitor (ONAC) cu Contractantul semnat al prezentului Contract Subsecvent, respectiv: **LECOM BIROTICA ARDEAL SRL**, împreună cu anexele acestuia;
- ii) Garanția de bună execuție, *dacă este cazul*;
- iii) Graficul de livrare a Produselor actualizat, *dacă este cazul*;
- iv) Lista adresei/adreselor de livrare – **Anexa 1**;
- v) Lista cu cantitățile de produse – **Anexa 2**.

### **1.5 Durata contractului**

**1.5.1** Contractul Subsecvent intră în vigoare la data semnării sale de către ambele Părți.

**1.5.2** Prezentul Contract Subsecvent se încheie pentru o perioadă de **4 luni** și produce efecte de la data intrării sale în vigoare.

**1.5.3** Încetarea din orice motiv a Contractului Subsecvent nu afectează obligațiile scadente la data încetării acestuia.

### **1.6 Livrarea produselor**

**1.6.1** Produsele identificate în **Anexa 2 – Lista cu cantitățile de produse** vor fi livrate la Locul de livrare indicat de Utilizator în **Anexa 1 – Lista adresei/adreselor de livrare**, respectând condiția de livrare, respectiv: **maxim 10 zile lucrătoare de la data plasării comenzii**, fără costuri suplimentare față de cele incluse în propunerea financiară.

Părțile au dreptul de a agreea un Grafic de livrare în temeiul căruia se vor livra Produsele ce fac obiectul Contractului subsecvent, conform **clauzei 2.5** din Acordul cadru centralizat, caz în care livrarea se va realiza în conformitate cu Graficul de livrare anexat prezentului Contract subsecvent, *dacă este cazul*.

**1.6.2** Livrarea se consideră efectuată în momentul în care Procesul-Verbal de Recepție este semnat de către reprezentanții Utilizatorului-Achizitor, potrivit prevederilor **clauzelor 2.5 – 2.6** din Acordul-cadru centralizat.

**1.6.3** Dreptul de proprietate asupra Produselor se transferă de la Contractant la Utilizatorul-Achizitor la momentul semnării Procesului-Verbal de Recepție.

**1.6.4** Livrarea în mod necorespunzător a Produselor va atrage răspunderea Contractantului și aplicarea de sancțiuni în conformitate cu prevederile **clauzei 5.3** din Acordul-cadru centralizat.

### **1.7 Facturare și plăți**

**1.7.1** După realizarea recepției în conformitate cu prevederile **clauzei 2.6** din Acordul-cadru centralizat, fapt confirmat prin semnarea Procesului-Verbal de Recepție, Contractantul va emite factura pentru Produsele furnizate în baza Contractului Subsecvent.

**1.7.2** În cazul în care Utilizatorul-Achizitor emite mai multe comenzi în cadrul unuia și aceluiași Contract Subsecvent, Contractantul va emite câte o factură distinctă pentru fiecare comandă de Produse, fără a comasa mai multe comenzi într-o singură factură.

**1.7.3** Plățile vor fi efectuate în lei.

**1.7.4** Contractantul va emite factura pentru fiecare Contract finalizat/ comandă finalizată, pentru produsele livrate și acceptate, cu respectarea prevederilor **clauzei 2.7** din Acordul-cadru centralizat și a prevederilor legale

în vigoare cu privire la facturare, inclusiv cele privind transmiterea facturii electronice prin Sistemul RO e-factură, trimise la adresa de corespondență specificată de Utilizator și încărcate de către Contractant pe platforma electronică pentru Achiziții Publice Centralizate (PEAPC) implementată de către ONAC.

**1.7.5** Plata facturii se va efectua de către:

i. Utilizatorul-Achizitor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cel târziu în 30 de zile calendaristice de la data încărcării facturii în sistemul RO e-Factura, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin Proces-Verbal de Recepție Cantitativă și Calitativă, a produselor livrate.

ii. Utilizatorul-Achizitor - instituție publică din domeniul sănătății și/sau entitate publică care furnizează servicii medicale de sănătate, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (4) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cel târziu în 60 de zile calendaristice de la data încărcării facturii în sistemul RO e-Factura, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin Proces-Verbal de Recepție Cantitativă și Calitativă, a produselor livrate.

**1.7.6** Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură deschis la Trezorerie.

**1.7.7** Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Utilizatorul-Achizitor, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile sau după caz, 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

**1.7.8** Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate în plus.

## **CAPITOLUL 2 – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**2.1** În conformitate cu prevederile Acordului-cadru centralizat, Părțile au decis încheierea prezentului Contract Subsecvent, în baza căruia Contractantul se obligă să furnizeze Produsele prevăzute în **Anexa 2 – Lista cu cantitățile de produse**, cu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și în conformitate cu toți termenii și toate condițiile stabilite în Acordul-Cadru centralizat.

**2.2** Contractantul are următoarele obligații principale, care se completează cu cele prevăzute la **clauza 3.3** din Acordul-cadru centralizat:

a) Constituirea și depunerea garanției de bună execuție în conformitate cu prevederile **clauzei 2.5** din prezentul Contract subsecvent;

b) Livrarea Produselor în conformitate cu cerințele tehnice și de calitate prevăzute în Caietul de sarcini și Propunerea tehnică, la Locul de livrare indicat de către Utilizator și în termenul convenit, împreună cu toată documentația aferentă.

**2.3** Utilizatorul-Achizitor are următoarele obligații principale, care se completează cu cele prevăzute la **clauza 3.2** din Acordul-cadru centralizat:

a) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea Contractului Subsecvent în timpul stabilit;

b) mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a Contractului Subsecvent și colaborarea cu Contractantul pentru a identifica, în timp util, orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării acestuia;

c) îndeplinirea obligațiilor cu privire la realizarea Recepției Produselor conform **clauzei 2.6** din Acordul-cadru centralizat;

d) îndeplinirea obligațiilor de plată în conformitate cu prevederile **clauzei 1.7** din prezentul Contract Subsecvent;

### **2.4 Obligația Contractantului de a furniza garanția produsului**

**2.4.1** Contractantul are obligația de a acorda o garanție pentru Produsele achiziționate prin prezentul contract. Perioada de garanție acordată Produsului/Produselor este de min. 1 an, după caz, și începe de la data încheierii fără obiecțiuni a Procesului Verbal de Recepție.

**2.4.2** Garanția Produselor livrate este distinctă de garanția de bună execuție a Contractului Subsecvent.

**2.4.3** În perioada de garanție acordată Produsului/Produselor, Utilizatorul Achizitor va notifica imediat Contractantul cu privire la orice plângere sau reclamație intervenită în legătură cu Produsul/Produsele achiziționate prin Contractul Subsecvent. La primirea unei **notificări** din partea Utilizatorului-Achizitor cu privire la orice plângere sau reclamație intervenită în legătură cu Produsul/Produsele achiziționate prin Contractul Subsecvent, Contractantul se obligă să remedieze sau să înlocuiască Produsul/Produsele, în termen de maxim **3 zile lucrătoare** de la data primirii notificării conform prevederilor SLA ("Service Level Agreement" = Nivelul de calitate a prestației) din **Anexa 4 - Nivelul de calitate al prestației - SLA (Service Level Agreement) și mecanismul de sancționare aferent, prin raportare la cerințele din Caietul de Sarcini și clauzele din formularul de Acord-Cadru centralizat și/sau de Contract Subsecvent** la caietul de sarcini.

**2.4.4** Fără a prejudicia răspunderea efectivă sau potențială a Contractantului sau dreptul Utilizatorului-Achizitor de a rezilia Contractul subsecvent, în cazul în care, din vina sa exclusivă, Contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate cu privire la asigurarea garanției Produselor, Utilizatorului-Achizitor are dreptul de a percepe penalități calculate prin aplicarea dobânzii legale penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligați bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare, asupra valorii părții din Contractul Subsecvent neîndeplinită, până la îndeplinirea conformă a obligațiilor, acordând totodată Contractantului un nou termen de maxim 3 (trei) zile lucrătoare pentru a remedia problemele semnalate.

**2.4.5** În situația în care Contractantul nu își îndeplinește obligația contractuală cu privire la asigurarea garanției nici în cadrul noului termen prevăzut la **clauza 2.4.3**, Utilizatorul-Achizitor percepe daune-interese în valoare egală cu dublul valorii Produselor care trebuiau înlocuite și reziliază Contractul Subsecvent în conformitate cu prevederile **clauzei 4.4** din prezentul Contract Subsecvent, în caz că acesta din urmă este încă în curs de execuție.

**2.4.6** În cazul nerespectării timpilor de soluționare a problemelor semnalate precizați în cap. 3.5 Suportul tehnic, din Caietul de sarcini, Utilizatorul-Achizitor transmite Contractantului un avertisment, acordând totodată un nou termen de 1 zi lucrătoare pentru a remedia problemele semnalate.

**2.4.7** În situația în care Contractantul nu își îndeplinește obligația contractuală cu privire la timpii de soluționare a problemelor semnalate nici în cadrul acestui nou termen, Utilizatorul-Achizitor are dreptul de a rezilia Contractul Subsecvent în conformitate cu prevederile **clauzei 4.4** din prezentul Contract Subsecvent, în caz că acesta din urmă este încă în curs de execuție.

## **2.5 Obligația Contractantului de a constitui garanția de bună-execuție**

**2.5.1** Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **5% din valoarea fiecărui Contract Subsecvent care are o valoare mai mare de 50.000,00 Lei, fără TVA**, adică **2.927,63 lei**, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, Utilizatorul-Achizitor are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casieria acestuia a sumei în numerar.

**2.5.2** Utilizatorul-Achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

**2.5.3** Contractantul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

**2.5.4** Restituirea garanției de bună execuție se face în termen de 14 zile de la data finalizării recepției fără obiecțiuni, a produselor ce fac obiectul contractului subsecvent, dacă Utilizatorul-Achizitor nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acesteia.

**2.6** Neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor de către oricare dintre Părțile contractante dă naștere la aplicarea de sancțiuni conform clauzelor din **CAPITOLUL 5 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ** din Acordul-cadru centralizat.

## **CAPITOLUL 3 – ASPECTE REFERITOARE LA DERULAREA CONTRACTULUI SUBSECVENT**

### **3.1 Comunicarea părților**

**3.1.1** Prevederile din Acordul-Cadru cu privire la comunicarea părților se aplică în mod corespunzător.

**3.1.2** Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

|                                |                                                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Pentru Utilizatorul-Achizitor: | <b>BIROUL ROMÂN DE METROLOGIE LEGALĂ</b>              |
| Adresă:                        | Șos. Vitan-Bârzești nr. 11, București, sector 4       |
| Telefon:                       | 021.332.09.54                                         |
| E-mail:                        | <a href="mailto:office@brml.ro">office@brml.ro</a>    |
| Persoană de contact:           | Popescu Monica Mariana                                |
| Funcția:                       | [Manager de contract din partea Utilizator-Achizitor] |
| Telefon:                       | 0726.367.636                                          |

|                      |                                                                             |                                                                                          |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pentru Contractant:  | <b>LECOM BIROTICA ARDEAL SRL</b>                                            |                                                                                          |
| Adresă:              | Str. Nikola Tesla nr. 11, Municipiul Cluj-Napoca, Jud.Cluj                  |                                                                                          |
| Telefon:             | telefon 0264.425.501; 021.233.05.69/70/71                                   |                                                                                          |
| E-mail:              | <a href="mailto:licitatii@lecombirotica.ro">licitatii@lecombirotica.ro</a>  |                                                                                          |
| Funcția:             | Manager de contract în relația cu Utilizatorul-Achizitor (Contract Manager) |                                                                                          |
| Persoană de contact: | Telefon:                                                                    | E-mail:                                                                                  |
| Grigoroaie Judit     | 0770.190.883                                                                | <a href="mailto:judit.grigoroaie@lecombirotica.ro">judit.grigoroaie@lecombirotica.ro</a> |
| Mihance Ramona       | 0725.161.402                                                                | <a href="mailto:ramona.mihance@lecombirotica.ro">ramona.mihance@lecombirotica.ro</a>     |
| Anisorac Mariana     | 0752.689.426                                                                | <a href="mailto:mariana.anisorac@lecombirotica.ro">mariana.anisorac@lecombirotica.ro</a> |
| Falup Mihaela        | 0732.340.594                                                                | <a href="mailto:mihaela.falup@lecombirotica.ro">mihaela.falup@lecombirotica.ro</a>       |
| Călimac Adelina      | 0726.713.789                                                                | <a href="mailto:adelina.calimac@lecombirotica.ro">adelina.calimac@lecombirotica.ro</a>   |
| Drăgan Andreea       | 0723.119.557                                                                | <a href="mailto:andreea.dragan@lecombirotica.ro">andreea.dragan@lecombirotica.ro</a>     |
| Iordache Simona      | 0742.184.306                                                                | <a href="mailto:simona.iordache@lecombirotica.ro">simona.iordache@lecombirotica.ro</a>   |

### 3.2 Clauze privind modificarea Contractului Subsecvent

**3.2.1** Orice modificare a Contractului Subsecvent are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de sau în numele ambelor Părți contractante. Modificarea Contractului Subsecvent se poate realiza în scris, doar prin încheierea unui Act adițional.

**3.2.2** Părțile contractante au dreptul, pe durata Contractului Subsecvent, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestora, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al Contractului Subsecvent, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221 - 222<sup>2</sup> din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile **clauzei 4.2.9** din Acordul-cadru centralizat.

**3.2.3** Toate celelalte dispoziții din cuprinsul Acordului-Cadru centralizat cu privire la modificarea Contractelor Subsecvente se aplică în mod corespunzător.

## CAPITOLUL 4 – SUSPENDAREA CONTRACTULUI SUBSECVENT. ÎNCETAREA CONTRACTULUI SUBSECVENT

### 4.1 Suspendarea Contractului Subsecvent

**4.1.1** În cazul incidenței unui eveniment de forță majoră pe parcursul implementării Contractului subsecvent, Contractul are dreptul de a suspenda furnizarea și livrarea Produselor, cu condiția notificării Utilizatorului-Achizitor în conformitate cu prevederile **clauzei 6.5** din Acordul-cadru centralizat.

**4.1.2** Utilizatorul-Achizitor poate decide Suspendarea Contractului Subsecvent în conformitate cu prevederile **clauzelor din CAPITOLUL 6 – SUSPENDAREA ACORDULUI-CADRU/A CONTRACTULUI SUBSECVENT** din Acordul-cadru centralizat, respectiv în baza unor justificări relevante și obiective.

**4.1.3** În cazul suspendării furnizării și livrării Produselor, durata Contractului Subsecvent se prelungește cu durata suspendării.

### 4.2 Forța majoră

**4.2.1** Forța majoră exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract Subsecvent, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**4.2.2** Prevederile din Acordul-Cadru cu privire la forța majoră se aplică în mod corespunzător.

#### 4.3 Incetarea Contractului Subsecvent

Contractul Subsecvent poate înceta de plin drept prin:

- a) executarea corespunzătoare a tuturor obligațiilor conform prevederilor Contractului Subsecvent;
- b) acordul de voință al părților;
- c) denunțarea unilaterală în cazurile stabilite la **clauza 6.10** din Acordul-cadru centralizat.
- d) rezoluțiunea/rezilierea de către o Parte în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă parte contractantă, conform prevederilor **clauzei 6.8** din Acordul-cadru centralizat.
- e) în cazul în care o situație de forță majoră durează mai mult de **60 de zile**.

#### 4.4 Rezilierea Contractului Subsecvent

**4.4.1** În cazul în care una dintre Părțile contractante nu își îndeplinește, din culpa sa exclusivă, obligațiile contractuale, cealaltă parte este îndreptățită să rezilieze prezentul Contract subsecvent și să solicite plata de daune-interese.

**4.4.2** Utilizatorul-Achizitor are dreptul de a rezilia prezentul Contract subsecvent în cazul în care Contractantul nu-și îndeplinește obligațiile, precum și în conformitate cu prevederilor **clauzei 6.8.3** din Acordul-cadru centralizat.

**4.4.3** Contractantul are dreptul de a rezilia prezentul Contract subsecvent în cazul în care Utilizatorul-Achizitor nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a recepționa Produsele, de a efectua plata acestora și/sau de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului subsecvent, în condițiile **clauzei 6.8.4** din Acordul-cadru centralizat.

#### 4.5 Denunțarea Contractului subsecvent

**4.5.1** Utilizatorul-Achizitor își rezervă dreptul de a denunța Contractul Subsecvent, în condițiile **clauzei 6.10** din Acordul-cadru centralizat.

### CAPITOLUL 5 – DISPOZIȚII FINALE

**5.1** Limba Contractului Subsecvent și a tuturor comunicărilor dintre Părți este limba română.

**5.2** Legea aplicabilă prezentului Contract Subsecvent, este legea română, Contractul Subsecvent urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

**5.3** Soluționarea litigiilor

Dispozițiile **clauzei 7.2** din Acordul-Cadru cu privire la soluționarea litigiilor se aplică în mod corespunzător.

Prezentul Contract Subsecvent a fost încheiat în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

UTILIZATOR-ACHIZITOR  
BIROUL ROMÂN DE METROLOGIE LEGALĂ  
DIRECTOR GENERAL  
ing. Roberta TODOR

CONTRACTANT,  
LECOM BIROTICA ARDEAL SRL  
ADMINISTRATOR  
Darius Ciprian CENTEA

DIRECTOR ECONOMIC,  
ec. Naomi GHIT

CFP,

BRML - VIZAT CFPP  
NUMAR SIGILIU 1  
DATA 21.05.2025

OFICIUL JURIDIC,  
cj. Claudia VLAD