

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
DE SERVICII DE PAZĂ**

Nr. 44 data 22.04.2024



1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract

între:

BIROUL ROMÂN DE METROLOGIE LEGALĂ, cu sediul în Sos. Vitan-Bârzești, nr. 11, sector 4, București, telefon: (+40) 213320954; Fax: (+40) 213320615; e-mail: office@brml.ro; cod fiscal RO4283376, cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria sector 4, reprezentat prin director general ing. Roberta TODOR, în calitate de **autoritate contractantă**, pe de o parte

și

S.C. TMG GUARD S.R.L. cu sediul în Strada Lalelelor nr. 3B, localitatea Târgu-Jiu, județul Gorj, tel: 0755133020, 0374006406, fax: 0253/238.227, e-mail: tgguardoffice@yahoo.com, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J18/76/2016, cod fiscal RO35469698, cont IBAN [redacted] deschis la Trezoreria Târgu-Jiu, reprezentat prin director Victor Lucian MECU, în calitate de **contractant**, pe de altă parte.

au convenit să încheie prezentul contract de prestări servicii, conform comunicării rezultatului achiziției nr. 1733/17.04.2024, cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) autoritate contractantă și contractant** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) obiectiv (locație)** – înseamnă spațiul deținut și delimitat de către autoritatea contractantă sau orice alt spațiu, așa cum va fi indicat de către autoritatea contractantă contractantului prin prezentul contract;
- c) plan de pază** – documentul operativ întocmit de autoritatea contractantă în colaborare cu contractantul, cu respectarea cerințelor Legii nr. 333/2003 și ale H.G. nr. 301/2012 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a precizărilor Inspectoratului General al Poliției Române, și avizat de către organele de poliție competente teritorial. Planul de pază constituie anexă la prezentul contract din momentul avizării lui de către organele de poliție și conținutul lui este obligatoriu pentru părți;

d) personal de pază – prepusul Contractantului (șef obiectiv, agent de pază) care are ca sarcini asigurarea pazei și protecției la locația autorității contractante;

e) șef de obiectiv – prepusul Contractantului care are ca sarcini coordonarea activității personalului de pază la obiectiv;

f) servicii de pază – totalitatea activităților pe care le desfășoară personalul de pază aparținând Contractantului la locația aparținând autorității contractante în conformitate cu prevederile cuprinse în Planul de pază și în prezentul contract;

g) post de pază – reprezintă locul, zona sau direcția din obiectiv în care un agent de pază sau mai mulți, execută serviciul în baza unui consemn general și a unui particular, înscrise în planul de pază. Postul de pază trebuie delimitat clar sub aspectul responsabilităților și să fie dotat potrivit acestora, pentru ca, personalul de pază să poată îndeplini sarcinile ce-i revin în condiții normale de lucru;

h) pagubă – orice pierdere sau daună suferită de către autoritatea contractantă, ivită sau cauzată prin neglijența, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni nejuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune și orice încălcare a oricărui termen al acestui contract), de către Contractant, angajații săi sau personalul de pază pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract, în locația care face obiectul contractului;

j) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

k) recepția serviciilor - activitate care se finalizează cu semnarea procesului verbal încheiat la destinație, din care reiese că a fost efectuată recepția funcțională a serviciilor;

l) zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de pază pentru *Biroul Român de Metrologie Legală, Șos Vitan Bârzești nr. 11, București, sector 4*, cu respectarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, a prezentului contract, a Caietului de sarcini, a Planului de pază și a oricăror altor prevederi legale incidente.

4.2 – Prestarea serviciilor de pază, se va efectua astfel:

- 2 posturi permanente, 7 zile pe săptămână, cu program de 24 ore/zi, respectiv 11.760 ore, reprezentând 245 zile/post.

4.3 – Orice modificare a structurii dispozitivului de pază după instalarea acestuia se va face în baza cererii autorității contractante, cerere ce trebuie înaintată cu cel puțin 3 zile înainte de data când se dorește intrarea în vigoare a acesteia, prin act adițional la prezentul contract și prin modificarea planului de pază.

5. Prețul contractului

5.1 - Autoritatea contractantă va efectua plata serviciilor lunare efectiv prestate, utilizând următoarea formulă:

$$\text{Valoarea facturii (Vf)} = \text{Nto} \times \text{T},$$

unde

Nto = număr total de ore efectiv prestate

T = tariful/oră/agent **23,47 lei** fără TVA, la care se adaugă TVA (19%) **4,46 lei**, în conformitate cu clauzele din prezentul contract.

Numărul total de ore efectiv prestate se va stabili pe baza fișei de pontaj a lunii respective, dar numai după acceptarea acesteia de către autoritatea contractantă, respectiv prin persoana desemnată de acesta. Persoanele desemnate de către autoritatea contractantă sunt Gheorghe Costin și Marin Crânguș.

5.2 - Valoarea serviciilor de pază, prestate de către contractant nu va depăși valoarea maximă alocată de:

276.007,20 lei (fără TVA), la care se adaugă

TVA (19%): **52.441,37 lei**.

Valoarea contractului de achiziție publică de prestare servicii **(cu TVA): 328.448,57 lei**.

Valoarea maximă alocată a contractului nu reprezintă o obligație a autorității contractante de a achiziționa serviciile până la concurența sumei prevăzute.

6. Ajustarea prețului contractului de achiziție publică de prestare servicii

6.1 - Prețul contractului poate fi ajustat în conformitate cu alin. (4) al art. 222² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În această situație părțile pot conveni ajustarea corespunzătoare a prețului contractului în funcție de elementul care o determină, oricând pe perioada de derulare a contractului.

6.2 - Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

6.3 - Ajustarea prețului este condiționată de existența fondurilor bugetare alocate pentru această destinație.

7. Durata contractului de achiziție publică de prestare servicii

7.1 - Prezentul contract intră în vigoare la data de **01.05.2024** și este valabil până la data de **31.12.2024**.

7.2 - Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional. Serviciile de pază specificate la pct. 4.1 din contract se achiziționează suplimentar, prin act adițional, cu condiția existenței fondurilor

bugetare aprobate cu această destinație corespunzător cu necesitățile autorității contractante și cu respectarea prevederilor legale.

8. Executarea contractului

8.1 - Executarea contractului începe numai după constituirea garanției de bună execuție, respectiv în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia de către ambele părți.

9. Anexele contractului

9.1 - Anexele contractului de achiziție publică de prestare servicii sunt:

- a) propunerea financiară;
- b) propunerea tehnică;
- c) caietul de sarcini;
- d) planul de pază;
- e) garanția de bună execuție;
- f) Convenție de securitate a muncii și PSI;

9.2 - Anexele menționate la art. 9.1 sunt parte integrantă din contract.

9.3 - În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

10. Obligațiile contractantului

10.1 – Contractantul va inspecta obiectivul înainte de preluarea acestuia în pază, în vederea obținerii datelor și informațiilor necesare întocmirii Planului de pază.

10.2 – Contractantul participă la întocmirea, împreună cu autoritatea contractantă, a Planului de pază al obiectivului și, la solicitarea autorității contractante, asigură predarea lui pentru avizare la organele de poliție competente teritorial.

10.3 – Contractantul va executa serviciile de pază numai cu personal calificat și atestat în condițiile Legii nr. 333/2003 și ale HG nr. 301/2012, dotat și echipat în conformitate cu nevoile reale, specifice fiecărui post în parte.

10.4 – Contractantul va executa pe toată durata contractului serviciile prevăzute în prezentul contract, cu numărul de agenți stabiliți și în conformitate cu Planul de pază al obiectivului.

10.5 – Contractantul va asigura autorității contractante flexibilitatea numărului de agenți, în plus sau în minus, în funcție de solicitarea acesteia în scris și cu încheierea unor acte adiționale la contract.

10.6 – Modificările având ca obiect numărul de posturi, dispunerea acestora sau consemnele vor fi menționate și în Planul de pază, ce va fi modificat corespunzător.

10.7 – Modificarea structurii personalului de pază se va face numai cu acordul scris al reprezentantului autorizat al autorității contractante.

10.8 – Contractantul va asigura agenților de pază echipamentul de lucru și protecție necesar, avizat de către organele de poliție, în conformitate cu Planul de pază și cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă.

10.9 – Contractantul va asigura instruirea permanentă a agenților de pază, în conformitate cu prevederile legale, cu specificul activității pe care urmează să o desfășoare în obiectiv și a planurilor proprii de pregătire.

10.10 – Contractantul va controla modul în care personalul din dispozitivul de pază execută serviciul și va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate.

10.11 – Contractantul va anunța în mod operativ orice eveniment produs în interiorul obiectivului.

10.12 – Contractantul va lua măsuri de remediere a neajunsurilor constatate de autoritatea contractantă. La cererea autorității contractante aceste măsuri vor fi comunicate imediat, în scris.

10.13 – Contractantul va întocmi un raport referitor la activitatea desfășurată, raport care va conține evenimentele/incidentele constatate pe parcursul desfășurării controalelor în obiectiv și va face recomandări, cu privire la securitatea locației. Contractantul va aduce la cunoștința autorității contractante, în scris, subliniind caracterul urgent al luării măsurilor, orice situație ce poate constitui o amenințare la securitatea autorității contractante.

10.14 – Contractantul va respecta prevererile Convenției de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență încheiate între părți, care este anexă la contract.

10.15 – Contractantul va despăgubi autoritatea contractantă pentru orice pagubă dovedită, suferită de către autoritatea contractantă, cauzată în mod direct de neglijența, incorectitudinea, omisiunea, necinstea sau complicitatea prepușilor contractantului.

10.16 – Contractantul va adopta o atitudine defensivă în rezolvarea situațiilor conflictuale, cu excepția cazurilor de legitimă apărare prevăzute de lege și a încercărilor de forțare a dispozitivului de pază, situații în care va adopta o atitudine corespunzătoare.

10.17 – Contractantul va legitima toate persoanele care solicită accesul în perimetrul protejat și supravegheat.

10.18 – Contractantul se va supune controalelor anunțate sau inopinante ale autorității contractante în scopul verificării modului de îndeplinire de către acesta a obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

10.19 – Contractantul va înlocui agenții de pază aflați în serviciu, la cererea temeinic întemeiată a autorității contractante.

10.20 – Dacă Contractantul nu onorează obligația de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului în termenul convenit, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita unilateral rezilierea și de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile legii și în limitele prejudiciului creat.

10.21 – Alte obligații ale Contractantului:

- a) să asigure personalului care participă la realizarea serviciilor de pază mijloacele și dotările tehnice corespunzătoare și echipamentul de protecție și lucru adecvat;
- b) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii autorității contractante;
- c) să păzească obiectivul, bunurile și să asigure integritatea acestora;
- d) să informeze de îndată șeful ierarhic și conducerea autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- e) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul autorității contractante și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- f) Să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- g) Să raporteze în permanență superiorilor evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

- h) Să nu părăsească sub niciun motiv postul, până la sosirea schimbului, decât în condițiile prevăzute în planul de pază, temeinic justificate;
- i) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau stupefiantelor și să nu consume astfel de produse în timpul serviciului;
- j) Să respecte întocmai regulile specifice obiectivului pe care îl deservește;
- k) Să coopereze în permanență cu persoana desemnată de conducerea autorității contractante în scopul bunei desfășurări a activității de pază;
- l) Să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- m) Să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane;
- n) Să asigure prestarea serviciului pentru pază, ordine și control pentru obiectivele asumate prin ofertă numai cu agenți calificați și atestați, în condițiile Legii nr. 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, 24 de ore din 24, 7 zile din 7;
- o) Să prevină cazurile de sustrageri sau deteriorări ale bunurilor, să identifice pe cât posibil persoanele care încearcă să comită astfel de fapte;
- p) Să ia măsurile ce se impun pentru asigurarea serviciilor de pază la obiectivul prevăzut în caietul de sarcini și în cazuri deosebite să acționeze pentru întărirea acestora;
- q) Să informeze în scris conducerea autorității contractante, în termen de maxim 24 de ore de la data constatării, despre orice eveniment sau nereguli constatate cât și despre măsurile luate, în timpul executării serviciului;
- r) Să asiste și să coordoneze operativ, 24 de ore din 24, prin personalul angajat, prin echipa mobilă de intervenții, posturile de pază;
- s) Să întocmească raport de activitate lunar și la cererea autorității contractante (ori de câte ori acesta consideră necesar), care să cuprindă situația operativă din obiectiv;
- ș) Să efectueze control operativ inopinat al dispozitivului de pază, cu autoturismele contractantului;
- t) Să informeze autoritatea contractantă, ori de câte ori este nevoie, cu privire la modul în care se desfășoară misiunile de apărare a ordinii și liniștii publice și să propună măsurile necesare pentru creșterea eficienței acestora;
- ț) Să răspundă material pentru pagubele constatate în zonele stabilite prin contract cauzate de culpa contractantului;
- u) Să propună conducerii autorității contractante măsuri de îmbunătățire a activității de pază;
- v) Să organizeze, să execute și să țină evidența controalelor medicale ale personalului de pază, conform legislației în vigoare.

10.22 - Condiții impuse personalului contractantului:

Ținuta lucrătorilor care participă la prestarea serviciilor trebuie să fie permanent decentă și curată. Toți lucrătorii vor purta în timpul orelor de program uniforme cu ecuson cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați.

11. Obligațiile autorității contractante

11.1 - Autoritatea contractantă va plăti contravaloarea serviciilor prestate după semnarea procesului-verbal de recepție fără obiecțiuni.

11.2 - Autoritatea contractantă va asigura contractantului toate condițiile pentru ca reprezentanții săi să efectueze auditul de securitate la obiectiv înainte de instalarea

dispozitivului de pază și să stabilească, de comun acord, sistemul de pază cel mai potrivit și eficient.

11.3 - Autoritatea contractantă va coordona activitatea pentru elaborarea planului de pază la obiectiv și va organiza activitatea pentru depunerea acestuia la organul de poliție competent teritorial, în vederea avizării.

11.4 - Autoritatea contractantă va asigura toate amenajările tehnice și condițiile necesare desfășurării în condiții corespunzătoare a serviciului de paza - adăpostirea personalului de pază, păstrarea documentelor operative în siguranță, echipamente de încălzire, sursă de energie electrică pentru iluminat, sursă de apă, acces la grupul sanitar, iluminat perimetral și zonal eficient.

11.5 - Autoritatea contractantă va numi persoane autorizate care să asigure permanent relațiile contractuale cu contractantul și toate celelalte relații informaționale necesare desfășurării cu eficiență a activităților de pază și va asigura instrucțiunile privind modul de acces în obiectiv, controlul persoanelor și autovehiculelor, a documentelor pe baza cărora pot fi introduse/scoase din obiectiv produse, materiale sau orice alte bunuri ale autorității contractante.

11.6 - Autoritatea contractantă va răspunde pentru faptele angajaților săi dacă acestea sunt de natură să împiedice sau să influențeze negativ îndeplinirea obligațiilor de serviciu de către personalul contractantului, caz în care acesta din urmă nu va fi responsabil pentru orice pierdere cauzată autorității contractante.

11.7 - Autoritatea contractantă va comunica contractantului modificările relevante aduse structurii locației, activităților și amenajărilor interioare și exterioare aflate în incinta acesteia. În termen de 48 de ore de la data primirii comunicării, părțile se vor întâlni și vor stabili dacă și măsura în care aceste modificări pot afecta funcționarea optimă a sistemului de securitate și vor elabora, în același termen, un plan de soluții care să permită asigurarea pazei în noile condiții.

11.8 - Autoritatea contractantă va analiza împreună cu contractantul orice eveniment produs ce prezintă o amenințare reală pentru siguranța persoanelor sau pentru integritatea bunurilor aflate în incinta obiectivului. Va asigura, în cel mai scurt timp posibil, prezența unui reprezentant al său, în cazul producerii unor evenimente la obiectiv.

11.9 - Autoritatea contractantă va semnala imediat contractantului orice deficiență constatată, pentru luarea măsurilor de remediere de urgență a acestora.

11.10 - Autoritatea contractantă va desemna persoanele cu drept de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor de serviciu de către contractant, conform prevederilor Planului de pază. Această persoană va fi comunicată și contractantului.

11.11 - Autoritatea contractantă va asigura în timp util toate informațiile (inclusiv cele referitoare la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății) și documentele necesare în mod rezonabil pentru a permite contractantului să execute serviciile de pază. Autoritatea contractantă garantează că toate informațiile dezvăluite sau ce vor fi dezvăluite contractantului sunt adevărate, corecte și nu induc în eroare asupra niciunui aspect relevant pentru prestarea serviciilor conform prezentului contract. Contractantul se va baza în executarea serviciilor de pază pe informațiile furnizate de autoritatea contractantă și nu va verifica în mod independent corectitudinea și caracterul complet al oricărei informații oferite de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă va răspunde și de informarea contractantului în legătură cu orice modificări asupra informațiilor oferite inițial.

11.12 - Autoritatea contractantă va informa contractantul, înainte de începerea prestării serviciilor, cu privire la eventuala existență a unor materiale dăunătoare sănătății, garantând că aceste materiale nu sunt depozitate în locurile în care își desfășoară activitatea angajații contractantului.

11.13 - Autoritatea contractantă va lua la cunoștință recomandările de securitate (dacă există) făcute în scris de către contractant în legătură cu executarea serviciilor de pază. Recomandările de securitate exprimate în scris de către contractant au valoare informativă pentru autoritatea contractantă, îndeplinirea sau neîndeplinirea acestor recomandări fiind exclusiv opțiunea autorității contractante. Cu toate acestea, contractantul nu va fi considerat responsabil în situația în care producerea unui eveniment sau incident are drept cauză directă nerespectare de către autoritatea contractantă a recomandărilor făcute în scris de către contractant.

11.14 - În situația în care se creează o pierdere, vătămare, cheltuială suplimentară sau un prejudiciu autorității contractante din culpa exclusivă a angajaților contractantului, Autoritatea contractantă, în urma unei investigații realizate în comun cu contractantul, va determina gradul de responsabilitate al celor implicați și va lua măsurile necesare pentru sancționarea persoanelor vinovate de producerea prejudiciului. În situația în care, în urma investigației, se constată culpa angajaților contractantului, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita contractantului înlăturarea agentului responsabil de cauzarea prejudiciului. Contractantul va despăgubi autoritatea contractantă pentru daunele suferite, proporțional cu culpa acestuia.

11.15 - Autoritatea contractantă va sesiza, în maxim 48 ore, eventuale evenimente ce au produs daune în paguba sa din culpa contractantului și va pune la dispoziția acestuia, în termen de 10 zile de la data constatării prejudiciului, toate documentele ce fac dovada existenței și întinderii prejudiciului.

11.16 - Autoritatea contractantă va respecta prevederile Convenției de securitate și sănătate în muncă și a situațiilor de urgență încheiate între părți, care este anexă la prezentul contract.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 – Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți, în cuantum de **27.600,72 lei**, reprezentând 10% din valoarea fără TVA a contractului, prin virament bancar în contul [REDACTED] deschis la Trezoreria Sector 4, București sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în favoarea autorității contractante. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, prin una dintre modalitățile prevăzute la alin. (4) al aceluiași articol, în condițiile legii, care devine ulterior constituirii, anexă la contract.

12.2 - În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea sumei în numerar la casieria autorității contractante.

12.3 - În cazul prelungirii duratei de derulare a contractului, contractantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție.

12.4 – Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru

contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului.

12.5 - Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul serviciilor neprestate sau prestate cu întârziere sau necorespunzător, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără ca suma datorată ca penalități să poată depăși cuantumul obligației asupra căreia se impune.

13.2 - În cazul în care autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în contract, contractantul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% din valoarea plății neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată, fără ca suma datorată ca penalități să poată depăși cuantumul obligației asupra căreia se impune.

13.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia și de a pretinde plata de daune-interese.

14. Recepție

14.1 - Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către contractant cât și de către autoritatea contractantă care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop (șef obiectiv):

- a) Starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate etc);
- b) Dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație etc);
- c) Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- d) Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012);
- e) Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor.

14.3 - Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de autoritatea contractantă:

- a) Integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, utilaje, împrejmuiri, dotări, mobilier etc);
- b) Încadrarea cu personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contract.
- c) Existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază, care vor fi înregistrate de contractant și vizate de autoritatea contractantă spre neschimbare.

14.4 - Efectuarea serviciilor de pază în condițiile stabilite prin contract va fi confirmată de reprezentanții contractantului și ai autorității contractante printr-un process-verbal de recepție a serviciilor de pază. Încheierea și semnarea de către părți fără obiecțiuni a procesului-verbal, condiționează plata prestației.

14.5 - În conformitate cu prevederile din prezentul contract, autoritatea contractantă va notifica, în scris, contractantului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Plata

15.1 - Autoritatea contractantă va achita contravaloarea serviciilor efectuate de contractant în baza prezentului contract, în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, **cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii și a recepției serviciilor.**

15.2 - Factura electronică va fi emisă de prestator în condițiile menționate de O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, cu completarea câmpurilor:

- BT 56 - persoana de contact (BRML);
- BT 58 – email persoana de contact, cu datele de identificare (costingheorghe@brml.ro).

Termenul scadent al facturii electronice este data validării acesteia de către sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

16. Modificarea Contractului

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, fără a afecta caracterul general al contractului, cu respectarea legislației privind achizițiile publice.

16.2 - Orice modificare a prezentului contract va fi consemnată de ambele părți prin act adițional.

17. Subcontractanți

17.1 - Contractantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

17.2 - (1) Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia, se constituie în anexe la contract.

17.3 - Contractantul este pe deplin răspunzător față de autoritatea contractantă de modul în care îndeplinește contractul.

17.4 - Contractantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată autoritatea contractantă.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 - Contractantul are obligația de a îndeplini obligațiile din contract în perioada de valabilitate a contractului.

18.2 - Dacă, pe parcursul îndeplinirii contractului, contractantul constată că nu poate presta serviciile, acesta are obligația de a notifica acest aspect autorității contractante cu minimum 20 zile înainte, devenind aplicabile prevederile pct. 19.1 lit. b) și d) sau 20.1 lit.a).

19. Încetarea Contractului

19.1 - Prezentul contract încetează:

- a) prin atingerea la termen;
- b) înainte de termenul pentru care a fost încheiat, prin acordul părților;
- c) prin atingerea unui prag valoric pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri diferite;
- d) prin denunțare unilaterală, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea acestuia ar fi contrară interesului public;
- e) prin reziliere;
- f) în caz de forță majoră, dacă se estimează că aceasta va acționa pe o perioadă mai mare de 5 zile.

19.2 - Încetarea contractului în conformitate cu prevederile prezentului articol nu va influența, în niciun mod, executarea obligațiilor scadente între părți.

19.3 - Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă, adresată contractantului cu 15 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19.4 - Contractul poate înceta în conformitate cu prevederile art. 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

20. Rezilierea contractului

20.1 - Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a contractantului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă:

- a) Contractantul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la punctul 10 din prezentul contract;
- b) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile contractuale prevăzute la punctul 11 din prezentul contract;
- c) în situația în care contractantul cesează obligațiile sale izvorâte din prezentul contract;
- d) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de achiziție publică.

20.2 - Rezilierea contractului se va comunica în scris.

20.3 - Rezilierea contractului nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părți. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

21. Cesiunea

21.1 - Contractantul poate cesiona doar creanțele născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

22.3 - Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în termen de maxim 5 (cinci) zile de la data apariției acesteia. Dovada forței majore se certificată de Camera de Comerț și Industrie a României.

22.4 - Partea care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetarea evenimentului de forță majoră.

22.5 - În cazul încetării contractului ca urmare a forței majore, astfel cum este stipulat în prezentul contract, niciuna dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar fiecare parte are îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul Legii și al contractului până la data respectivă.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Părțile se obligă să îndeplinească cu bună credință prezentul contract.

23.2 - Autoritatea contractantă și contractantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau litigiu care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de achiziție publică de prestare.

23.3 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, autoritatea contractantă și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, competența de soluționare revine instanțelor judecătorești competente potrivit Codului de Procedură Civilă.

24. Limba care guvernează contractul de achiziție publică de prestare.

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25.3 - Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezenta achiziție, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul (UE) nr. 2016/679 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

Datele cu caracter personal se utilizează și se prelucrează exclusiv în scopul îndeplinirii de către părți a obligațiilor asumate prin prezentul contract de achiziție publică subsecvent de prestare servicii.

26. Conflictul de interese

26.1 – Contractantul se obligă ca, pe întreaga durată a contractului, să ia toate măsurile necesare pentru a preveni apariția unei situații de conflict de interese.

26.2 – Contractantul se obligă să notifice Autoritatea contractantă în scris și în cel mai scurt timp cu putință despre apariția unei potențiale situații de conflict de interese și să ia toate măsurile posibile pentru limitarea efectelor unei asemenea situații.

26.3 – Autoritatea contractantă poate lua una dintre următoarele măsuri:

- a) Să verifice dacă măsurile luate de către Contractant sunt adecvate;
- b) Să solicite Contractantului luarea de măsuri suplimentare într-un anumit termen;
- c) Să decidă încetarea Contractului de achiziție publică de prestare servicii de pază, cu Contractantul respectiv.

26.4 - Contractantul se obligă să informeze, în scris, următoarele persoane/entități în legătură cu obligațiile de mai sus:

- a) Personalul propriu;
- b) Orice persoană cu putere de reprezentare sau decizie;
- c) Orice terțe părți implicate în implementarea Contractului de achiziție publică de prestare servicii de pază.

27. Caracterul confidențial al contractului

27.1 - (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul de achiziție publică sau orice prevedere a acestuia, inclusiv anexele unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

27.2 - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contractul de achiziție publică dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

27.3 - Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezenta achiziție, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

Datele cu caracter personal se utilizează și se prelucrează exclusiv în scopul îndeplinirii de către părți a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Accesul persoanelor la informațiile din dosarul de achiziție publică se acordă cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, Autoritatea contractantă are obligația de a asigura

garantarea protejării acelor informații pe care Contractantul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

27.4 - Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului informațiile ce intră sub incidența Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate organelor de control, la cererea acestora.

27.5 - Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține autorității contractante.

27.6 - Contractantul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a autorității contractante și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

28. Protecția datelor cu caracter personal

28.1 - Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, realizării scopului Contractului de achiziție publică de prestare servicii precum și în scop statistic.

28.2 - Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul Contract.

28.3 - Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

28.4 - Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

28.5 - Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul Contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPCDPC), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

28.6 - Părțile contractante, în îndeplinirea obiectului principal al prezentului contract, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016.

28.7 - Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal al BRML Șos. Vitan-Bărzești nr. 11, sector 4, București, sau la adresa de e-mail dedicată: gdpr@brml.ro.

29. Legea aplicabilă contractului de achiziție publică de prestare

29.1 - Contractul de achiziție publică de prestare va fi interpretat conform legilor din România.

30. Prevederi finale

30.1 - Părțile au citit, înțeles și încheiat la sediul achizitorului, prezentul contract de achiziție publică de prestare servicii de pază, astăzi 22.04.2024, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
BRML
DIRECTOR GENERAL
ing. Roberta TODOR

CONTRACTANT
SC TMG GUARD SRL
ADMINISTRATOR,
Victor-Lucian MECU

DIRECTOR ECONOMIC,
Naomi GHITĂ

DIRECTOR ECONOMIC ADJUNCT,
Monica Mariana POPESCU

CFP

254

BRML - VIZAT CFPP
NUMAR SIGILIU 1
DATA 19.04.2024

OFICIUL JURIDIC
Maria Corina IUREA