

RNX Nr. 5020/21.08.2023

CONTRACT DE FURNIZARE
Nr. 101 data 21.08.2023
(număr dat de achizitor)



1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între

BIROUL ROMÂN DE METROLOGIE LEGALĂ, cu sediul în Șos. Vitan-Bârzești nr. 11, sector 4, București, telefon: 021.332.09.54; fax: 021.332.06.15; e-mail: office@brml.ro; cod fiscal RO4283376, cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria sector 4, reprezentat prin Director General ing. Roberta TODOR, în calitate de achizitor, de o parte

și

SC RONEXPRIM SRL cu sediul în str. Cotiturii nr. 5, sector 1, București, tel: 021.314.35.99, fax: 021.313.62.44, e-mail: office@ronexprim.com, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J40/8143/1991, cod fiscal RO1594351, cont IBAN [REDACTED] deschis la Trezoreria Operativă București, reprezentat prin Director General dr. ing. Rodica STOIAN, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte,

denumite în continuare fiecare în parte „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**” au convenit să încheie prezentul contract de achiziție publică ca urmare a aplicării achiziției directe, cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract de achiziție publică următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract de achiziție publică** – actul juridic reprezentând acordul de voință al celor două părți, încheiat între autoritatea contractantă în calitate de „Achizitor” și furnizorul de produse, în calitate de „Contractant”, prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) **achizitor** și **furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract de achiziție publică;
- c) **prețul contractului de achiziție publică** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului de achiziție publică, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru bunurile efectiv acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;
- d) **produse** – **Baie termostatăă cu lichid - 1 buc.**, conform caietului de sarcini și Anexei la contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e) **servicii** - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea și după caz asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contractul de achiziție publică de furnizare;
- f) **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau

prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;

g) act adițional – document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului;

h) conflict de interese - orice eveniment influențând capacitatea contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale contractantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul contractantului;

i) garanția de bună execuție - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică de furnizare produse;

j) despăgubire generală - suma, neprevăzută expres în contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de către cealaltă parte;

k) penalitate contractuală - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

l) responsabil de contract - persoana fizică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele Achizitorului;

m) destinația finală – adresa autorității contractante unde furnizorul are obligația de a furniza produsul (conform specificațiilor din caietul de sarcini) – DRML TIMIȘOARA, str. Crizantemelor nr. 64, tel.: 0256.201.298, fax: 0256.294.086, e-mail: drmltm@brml.ro;

n) termen de livrare – data stabilită prin prezentul contract de achiziție publică la care furnizorul se obligă să furnizeze produsul la destinația finală;

o) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului de achiziție publică și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acestuia; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

p) zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;

r) termene limită - acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoareii zile lucrătoare;

s) persoană de contact - persoana fizică indicată de către Achizitor și cunoscută de către Contractant, să îl reprezinte în relația contractuală cu Contractantul;

t) serviciile terților - servicii oferite de terți în raport cu prezentul contract de achiziție publică, de care Achizitorul poate beneficia la discreția sa prin intermediul Contractantului și în legătură cu care Contractantul acționează ca intermediar;

u) recepția produselor - activitate care se finalizează cu semnarea procesului verbal încheiat la destinațiile finale, din care reiese că a fost efectuată recepția cantitativă și calitativă a produselor și

constituie condiție obligatorie de efectuare a plății și de restituire a garanției de bună execuție a contractului de achiziție publică;

v) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele, prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract de achiziție publică, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3.4 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului de achiziție publică

4.1 - Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea produsului: **Baie termostatată cu lichid - 1 buc.**

4.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze la destinația finală, Baie termostatată cu lichid, în cantitatea și în perioada/perioadele, în conformitate cu obligațiile asumate, convenite în prezentul contract de achiziție publică și/sau anexele sale și conform propunerii tehnice și financiare.

4.3 - Achizitorul se obligă să cumpere și să plătească prețul convenit pentru produsul precizat la art. 4.1 și/sau Anexa 1 la prezentul contract.

4.4 - Furnizorul va îndeplini toate obligațiile ce îi revin prin prezentul contract de achiziție publică.

4.5 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsul livrat.

4.6 - Locul de livrare a produselor: DRML TIMIȘOARA, str. Crizantemelor nr. 64, tel.: 0256.201.298, fax: 0256.294.086, e-mail: drmltm@brml.ro.

5. Prețul contractului de achiziție publică

5.1 – Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, plătitibil furnizorului de către achizitor, conform ofertei financiare este de **95.000,00 lei fără TVA**, în conformitate cu clauzele din prezentul contract de achiziție publică.

5.2 - Prețul contractului de achiziție publică, respectiv prețul produsului livrat și al serviciilor accesorii prestate, este de:

95.000,00 lei (fără TVA), la care se adaugă

TVA (19%): 18.050,00 lei.

Valoarea totală a contractului de achiziție publică: **113.050,00 lei (cu TVA).**

5.3 – Contravaloarea produsului ce face obiectul contractului va fi facturată pentru destinația finală, în lei.

Plata se va face în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului și menționat în preambulul contractului de achiziție publică.

6. Durata contractului de achiziție publică

6.1 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de ambele părți.

7. Executarea contractului de achiziție publică

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea acestuia, dar nu mai înainte de constituirea garanției de bună execuție, respectiv în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea prezentului contract.

8. Anexele contractului de achiziție publică

8.1 - Anexele contractului de achiziție publică sunt:

- a) propunerea tehnică și propunerea financiară cu termenul de livrare specificat;
- b) acte adiționale, dacă există;
- c) caietul de sarcini;
- d) garanția de bună execuție;
- d) alte anexe la contract.

8.2 – În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsul care face obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.2 - (1) Furnizorul se obligă să furnizeze produsul la standardele și/sau performanțele prezentate cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea tehnică și financiară prezentată și cerințele caietului de sarcini, anexă la prezentul contract de achiziție publică și în conformitate cu cerințele achizitorului.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze furnizarea produsului, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

9.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsul, la destinația finală, (Anexa 1 la prezentul contract de achiziție publică de furnizare) în termen de **90 zile lucrătoare**, de la data semnării acestuia, de către ambele părți, conform propunerii tehnice și financiare, anexă la contract.

9.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, direct aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- iii) prejudicii materiale produse achizitorului rezultate din neexecutarea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract de către prestator, în quantum ce va fi stabilit de instanța competentă potrivit Codului de Procedură Civilă și în limita prejudiciului direct cauzat și dovedit.

9.5 - Furnizorul se obligă să emită factura la destinația finală pentru plata produsului livrat, cu semnătură de confirmare din partea achizitorului, după semnarea procesului verbal de recepție, conform legislației în vigoare și în concordanță cu prevederile prezentului contract de achiziție publică.

9.6 - Produsul livrat se va finaliza, prin grija furnizorului, cu recepția acestuia de către o persoană desemnată din partea achizitorului.

9.7 - Să remedieze fără plată, produsul furnizat la care se vor constata deficiențe sau abateri din partea furnizorului de la norme /standarde/clauze contractuale.

9.8 - Furnizorul se obligă să depună toate eforturile pentru a asigura calitatea optimă a produsului furnizat și răspunde pentru produsul furnizat, conform contractului de achiziție publică și pentru conformitatea produsului cu legislația din România.

9.9 - Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, Contractantul se obligă să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, răspunzând exclusiv de producerea unor astfel de evenimente.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsul furnizat.

10.3 - În termen de **maxim 7 zile** de la livrarea produsului de către furnizor la destinația finală, achizitorul se obligă să efectueze recepția produsului cu respectarea art. 13 din contractul de achiziție publică. De la data livrării toate riscurile aferente produsului, inclusiv pentru cazuri fortuite, trec la achizitor. După data livrării, părțile vor semna procesul-verbal de recepție calitativă a produsului.

10.4 - Plata produsului achiziționat și recepționat în condițiile prevăzute în caietul de sarcini se va efectua de către Achizitor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, **cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii și a recepției cantitative și calitative a produselor** Achizitorul nu poate refuza fără temei semnarea procesului verbal de recepție a produsului.

10.5 - Se acceptă factura electronică emisă de furnizor în condițiile menționate de O.U.G. nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, cu completarea câmpurilor:

- BT 56 - persoana de contact (BRML - DRML TIMIȘOARA);

- BT 58 – email persoana de contact, cu datele de identificare (BRML - DRML TIMIȘOARA).

Termenul scadent al facturii electronice este data validării acesteia de către sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

10.6 - Achizitorul este obligat să sesizeze **furnizorul** imediat ce constată defecte de fabricație a produsului ce face obiectul prezentului contract.

10.7 - Achizitorul este obligat să respecte toate recomandările făcute de **furnizor** cu privire la condițiile de utilizare și depozitare a produsului cuprins în prezentul contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa, furnizorul nu își îndeplinește ori își îndeplinește necorespunzător sau cu întârziere oricare dintre obligațiile stabilite prin prezentul contract de achiziție publică, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului fără TVA, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile stabilite prin prezentul contract de achiziție publică, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,15% din valoarea de plată fără TVA neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese, în cuantum ce va fi stabilit de instanța competentă potrivit Codului de Procedură Civilă și în limita prejudiciului direct cauzat și dovedit.

CLAUZE SPECIFICE

12. Garanția de bună execuție a contractului de achiziție publică

12.1 – Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

12.2 - Furnizorul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți, în cuantum de **9.500,00 lei** reprezentând 10% din valoarea contractului de achiziție publică, fără TVA, prin virament bancar în contul [REDACTAT] deschis la Trezoreria Sector 4, București, prin instrumente de garantare emise în condițiile legii.

12.3 - În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea sumei în numerar la casieria achizitorului.

12.4 - În cazul prelungirii duratei de derulare a contractului, contractantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție.

12.5 – Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării contractului în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului.

12.6 - Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii, dacă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

12.7 - Garanția tehnică a produsului este distinctă de garanția de bună execuție a contractului de achiziție publică de furnizare.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Recepția produsului se va face în **maxim 7 zile** de la livrare. Se vor verifica: ambalajul, existența elementelor de siguranță, etichetarea etc. În cazul livrării produsului neconform, furnizorul va fi înștiințat în scris (fax, email, declarate în fișa de informații generale), urmând ca acesta să înlocuiască produsul necorespunzător pe cheltuială proprie, în **maxim 15 zile** de la înștiințare. De la data livrării toate riscurile aferente produsului, inclusiv pentru cazuri fortuite, trec la achizitor. După data livrării produsului, părțile vor semna procesul-verbal de recepție calitativă a acestuia.

13.2 – Achizitorul are dreptul în cadrul efectuării recepției calitative de a inspecta și testa produsul pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile din anexele la contractul de achiziție publică.

13.3 – **Recepția produsului** la destinația finală se realizează în două etape: recepția cantitativă și recepția calitativă, conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini și se va finaliza cu încheierea proceselor verbale de recepție.

(1) - Recepția cantitativă constă în încheierea unui proces – verbal de predare-primire, privind cantitatea livrată și integritatea produsului (se vor verifica documentele de certificare și dacă livrarea corespunde contractului de achiziție publică). Pentru aceasta, produsul trebuie să fie livrat în configurația prevăzută din Caietul de sarcini (inclusiv toate accesoriile) și să fie însoțit de certificatul de garanție emis de furnizor și declarația de conformitate.

Recepția cantitativă se va efectua la sediul autorității contractante, în momentul livrării și va consta în:

- verificarea denumirii comerciale a produsului;
- verificarea codului produsului livrat;
- verificarea cantității livrate.

(2) - Recepția calitativă constă în încheierea unui proces-verbal de recepție, după verificarea conformității produsului livrat cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și din documentația tehnică a produsului. Se vor verifica: ambalajul, existența elementelor de siguranță, etichetarea etc.;

Furnizorul are obligația să transporte produsul la destinația finală din Anexa 1 la prezentul contract de achiziție publică. Transportul va fi inclus în prețul produsului.

13.4 – Achizitorul, prin reprezentanții săi la destinația finală, are dreptul în cadrul efectuării recepției calitative de a inspecta și testa produsul pentru verificarea conformității cu specificațiile tehnice prevăzute în propunerea tehnică și caietul de sarcini, anexe la contractul de achiziție publică, inclusiv cu cele care privesc calitatea materialului din care este realizat acesta.

Dacă în cadrul recepției calitative se constată neconformități cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini, achizitorul are dreptul să îl respingă (produsul va fi restituit), iar furnizorul are obligația, de a înlocui produsul refuzat în maxim 15 zile de la înștiințare. În cazul în care nu își îndeplinește obligația de a înlocui produsul refuzat în maxim 15 zile de la înștiințare, contractantul va suporta penalități ca urmare a nerespectării clauzelor contractuale.

Recepția produsului care nu corespunde calității și standardelor în vigoare va fi respinsă de achizitor, cu suportarea de către furnizor a cheltuielilor legale.

Operațiunile recepției implică:

- identificarea produsului furnizate;
- testele prevăzute de contract (*după caz*)
- constatarea eventualelor neconcordanțe a furnizării produsului față de propunerea tehnică;
- verificarea respectării condițiilor de furnizare conform specificațiilor din caietul de sarcini;

- constatarea eventualelor deficiențe.

13.5 - Verificările, inspecțiile și testările la care va fi supus produsul, cât și condițiile de trecere a recepției cantitative și a recepției calitative sunt descrise în anexele la prezentul contract de achiziție publică, conform pct. 8.1. Acestea se vor face la destinația finală a produsului. Livrarea produsului se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produsului la destinația finală.

13.6 - Dreptul achizitorului de a verifica, inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsul a fost inspectat și testat de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestuia la destinația finală. Procesul-verbal de recepție a produsului furnizat va fi semnat de către achizitor, sub rezerva remedierii tuturor deficiențelor/neconcordanțelor constatate. Dacă furnizorul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența furnizorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte.

13.7 - Prevederile clauzelor 13.1 - 13.6 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contractul de achiziție publică.

13.8 - Recepția se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produsului, pentru fiecare destinație finală în parte conform Anexei 1, la data semnării procesului verbal de recepție.

13.9 - Recepția va fi finalizată numai după predarea documentelor solicitate în caietul de sarcini anexă la contractul de achiziție publică.

14. Livrarea, ambalarea și documentele care însoțesc produsul

14.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsul la destinația finală indicată de achizitor, conform Anexei 1 la prezentul contract de achiziție publică, respectând termenul de livrare precizat în contractul de achiziție publică și/sau anexele sale.

Furnizorul are obligația de a ambala produsul pentru ca acesta să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi externe, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Toate materialele de ambalare a produsului, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

La expedierea produsului, contractantul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și după caz, societății de asigurări, datele de expediere, numărul contractului de achiziție publică, descrierea produsului, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

14.2 - (1) Contractantul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsul:

- a) factura fiscală;
- b) certificat de garanție;
- c) certificat de calitate;
- d) declarație de conformitate;
- e) documentația tehnică;
- f) alte documente (*după caz*).

14.3 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsul furnizat prin prezentul contract de achiziție publică împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare.

14.4 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsul a fost livrat parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.5 - Livrarea produsului se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produsului la destinația finală.

14.6 – De la data livrării toate riscurile aferente produsului, inclusiv pentru cazuri fortuite, trec la achizitor.

15. Servicii

15.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produsului, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produsului aferente livrării, cum ar fi transportul, asigurarea și după caz asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contractul de achiziție publică fără a modifica prețul acestuia.

15.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile aferente livrării produsului, pentru perioadele de timp convenite, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contractul de achiziție publică.

16. Perioada de garanție acordată produsului

16.1 - Furnizorul garantează că produsul furnizat prin contractul de achiziție publică **este nou, nefolosit**, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că produsul furnizat prin contract nu va avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale.

16.2 - Perioada de garanție acordată produsului de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică și financiară, respectiv **24 luni** începând cu data semnării procesului-verbal de recepție calitativă la destinația finală, în cazul produsului conform.

16.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.4 - În perioada de garanție a produsului, în cazul în care se constată defecte de fabricație care nu au putut fi sesizate/observate, în cadrul recepției acestea se remediază prin grija și pe cheltuiala furnizorului. Furnizorul are obligația de a ridica produsul de la sediul achizitorului prin grija și pe cheltuiala sa, în termen de **maxim 7 zile** de la sesizare. Actul de sesizare se poate transmite prin fax. Produsul cu defecte de fabricație se va înlocui de către furnizor în termen de **maxim 15 zile** cu unul similar, cu altul, nou identic sau superior calitativ, urmând ca produsul înlocuit să beneficieze de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii efective a acestuia la achizitor.

16.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contractul de achiziție publică.

16.6 - În cazul în care se constată fără dubiu, de către părți, că produsul ce face obiectul prezentului contract a avut un viciu ascuns, imputabil producătorului, părțile convin următoarele:

a) remedierea viciului ascuns constatat fără dubiu va avea în vedere, în primul rând, aducerea în starea normală de utilizare a produsului;

b) achizitorul nu poate să ceară înlocuirea produsului la care s-a dovedit existența fără dubiu a viciului ascuns sau restituirea contravalorii acestuia decât în situația în care nu există o soluție de

remediere a produsului; stabilirea modalității de aducere a produsului la starea normală de utilizare aparține exclusiv furnizorului;

c) starea normală de utilizare se ia în considerare întotdeauna prin raportarea la uzura normală a unui produs similar care nu a înregistrat un viciu ascuns;

d) achizitorul este dator să denunțe viciul ascuns, în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la data constatării viciului ascuns, într-un service autorizat;

e) dreptul la acțiune pentru viciile ascunse se prescrie în condițiile legislației în vigoare privind prescripția extinctivă;

f) în cazul în care achizitorul nu denunță viciile conform lit. d) aceasta echivalează cu acceptarea de către achizitor a viciului respectiv, nemaiavând dreptul de a solicita furnizorului nicio remediere și cu renunțarea achizitorului la orice acțiune privind viciul;

g) furnizorul nu poate fi răspunzător în nicio formă pentru viciul ascuns nedenunțat conform prezentului articol;

h) furnizorul va fi răspunzător pentru calitatea produsului furnizat.

17. Ajustarea prețului contractului de achiziție publică

17.1 - Pentru produsul livrat și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contractul de achiziție publică și menționate la pct. 5.

17.2 - Prețul contractului de achiziție publică este ferm în lei și nu se actualizează pe toată durata derulării acestuia.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului de achiziție publică, de a conveni modificarea/adaptarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia sau numai în cazul apariției unor clauze afectate de modificări ale legii și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

18.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului de achiziție publică, să prelungească valabilitatea acestuia, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

19. Încetarea contractului de achiziție publică

19.1 - Prezentul contract de achiziție publică încetează, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești în următoarele situații:

a) de drept, la împlinirea perioadei pentru care a fost încheiat;

b) denunțarea unilaterală de către achizitor în termen de 2 zile de la transmiterea notificării către furnizor prin care i se aduce la cunoștință că nu și-a executat ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile ce îi revin;

c) declararea stării de imposibilitate de plată sau faliment a uneia dintre părțile contractante;

d) prin acordul scris al ambelor părți;

e) când una dintre părți își suspendă sau încetează activitatea;

f) când furnizorul se află, la momentul atribuirii prezentului contract, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din achiziția publică potrivit art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

g) în situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit furnizorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

19.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată furnizorului, fără nicio compensație, în cazul în care furnizorul nu respectă obligațiile asumate în mod culpabil și repetat. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

19.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică, în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului său. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia;

19.4 - Rezilierea contractului de achiziție publică nu exonerează niciuna din părțile contractante de onorarea obligațiilor deja scadente.

19.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata de daune-interese.

19.6 - Partea care în mod culpabil nu își îndeplinește sau își îndeplinește necorespunzător obligațiile care îi revin nu poate cere celeilalte părți îndeplinirea obligațiilor corelative.

19.7 - În cazurile prevăzute la clauzele 19.2 și 19.3 furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul de achiziție publică îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19.8 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică atunci când modificarea acestuia, în cursul perioadei de valabilitate, se efectuează modificări altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

20. Subcontractanți

20.1 - Nu este cazul.

21. Cesiunea

21.1 - Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și/sau obligațiile sale asumate prin prezentul contract de achiziție publică, decât cu respectarea dispozițiilor Codului Civil și art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

21.2 - Orice drept sau obligație cesionat/cesionată de către contractant fără o autorizație prealabilă din partea achizitorului nu este executoriu/executorie împotriva acestora și se sancționează cu rezilierea automată a contractului.

21.3 - În cazul prevăzut la art. 21.2 de mai sus, contractantul, printr-o notificare, trebuie să furnizeze autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

21.4 - Cesiunea nu exonerează contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract și scadente până la data cesiunii.

21.5 - Creanțele născute din contract, pot face obiectul cesiunii în favoarea subcontractanților. Dacă este cazul, legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului de achiziție publică

22.1 - Furnizorul își va îndeplini obligațiile contractuale ce îi revin în perioada convenită prin contractul de achiziție publică.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă clauzele contractuale, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de expirarea termenelor convenite prin contract.

22.3 – În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a aplica penalități furnizorului, potrivit prevederilor clauzei 11.1.

22.4 - În cazul în care ofertantul a declarat date de contact eronate în oferta depusă, își asumă întreagă răspundere pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale în termen.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră trebuie constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

23.3 - Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în termen de maxim 5 (cinci) zile de la data apariției acesteia. Dovada forței majore se certificată de Camera de Comerț și Industrie a României.

23.4 - Partea care a invocat forța majoră are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la încetarea evenimentului de forță majoră.

23.5 - În cazul încetării contractului ca urmare a forței majore, astfel cum este stipulat în prezentul contract, niciuna dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar fiecare parte are îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul Legii și al contractului până la data respectivă.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Părțile se obligă să îndeplinească cu bună credință prezentul contract.

24.2 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau litigiu care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de achiziție publică.

24.3 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, competența de soluționare revine instanțelor judecătorești competente potrivit Codului de Procedură Civilă.

25. Limba care guvernează contractul de achiziție publică

25.1 - Limba care guvernează contractul de achiziție publică de furnizare este limba română.

26. Comunicări

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26.3 - Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezenta achiziție, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul (UE) 2016/679 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

Datele cu caracter personal se utilizează și se prelucrează exclusiv în scopul îndeplinirii de către părți a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

27. Legea aplicabilă contractului de achiziție publică

27.1 - Contractul de achiziție publică va fi interpretat conform legilor din România.

28. Conflictul de interese

28.1 – Furnizorul se obligă ca, pe întreaga durată a contractului, să ia toate măsurile necesare pentru a preveni apariția unei situații de conflict de interese.

28.2 – Furnizorul se obligă să notifice achizitorul în scris și în cel mai scurt timp cu putință despre apariția unei potențiale situații de conflict de interese și să ia toate măsurile posibile pentru limitarea efectelor unei asemenea situații.

28.3 - Achizitorul poate lua una dintre următoarele măsuri:

- a) Să verifice dacă măsurile luate de către furnizor sunt adecvate;
- b) Să solicite furnizorului luarea de măsuri suplimentare într-un anumit termen;
- c) Să decidă încetarea contractului cu furnizorul respectiv.

28.4 - Furnizorul se obligă să informeze, în scris, următoarele persoane/entități în legătură cu obligațiile de mai sus:

- a) Personalul propriu;
- b) Orice persoană cu putere de reprezentare sau decizie;
- c) Orice terțe părți implicate în implementarea contractului.

29. Confidențialitatea informațiilor

29.1 - Părțile contractante vor trata drept confidențiale orice informații sau documente, în orice format, comunicate în mod verbal sau în scris, cu privire la implementarea contractului, și identificate drept confidențiale în scris.

29.2 – Furnizorul se obligă, prin semnarea prezentului contract, să respecte secretul profesional, pe întreaga perioadă de executare a contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea lui, pentru o perioadă de 2 (doi) ani.

29.3 - Se consideră ca având caracter confidențial toate documentele și informațiile identificate de achizitor ca atare (inclusiv, dar fără a se limita la, adresele de livrare sau la alte informații cu caracter confidențial aduse la cunoștință de către achizitor la semnarea contractului) și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea contractului și/sau în limita Legii, indiferent dacă

aceste informații au fost dobândite de furnizor înainte sau după încheierea contractului, acesta nu poate publica sau divulga niciun element al acestora fără acordul scris prealabil al achizitorului.

29.4 - În cazul în care există informații care trebuie comunicate unor terți în scopul executării contractului, furnizorul se obligă să obțină de la astfel de terți o asumare a păstrării confidențialității informațiilor transmise în condiții cel puțin echivalente cu cele prevăzute în prezentul contract, anterior punerii la dispoziția respectivilor terți a oricăror informații. Furnizorul este răspunzător pentru orice încălcare a acestei obligații de confidențialitate de către personalul acestuia și exonerează achizitorul de orice răspundere. În caz de divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării documentelor și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în scopul executării contractului, decizia finală aparține achizitorului.

29.5 - O Parte va fi exonerată de răspunderea dezvăluirii de informații privind contractul dacă:

- a) informația era cunoscută Părții contractante înainte ca aceasta să fi fost primită de la cealaltă Parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte Părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în mod oficial, din partea anumitor autorități, conform prevederilor legale aplicabile.

29.6 - Accesul persoanelor la informațiile din dosarul achiziției publice se acordă cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

29.7 - Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului informațiile ce intră sub incidența Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate organelor de control, la cererea acestora.

30. Protecția datelor cu caracter personal

30.1 - Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, realizării scopului contractului, precum și în scop statistic.

30.2 - Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

30.3 - Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

30.4 - Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

30.5 - Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPCDP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

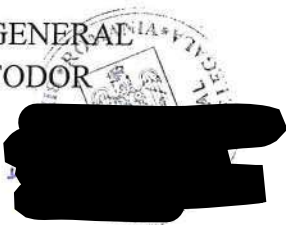
30.6 - Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal al BRML: șos. Vitan-Bărzești nr. 11, sector 4, București, sau la adresa de e-mail dedicată: gdp@brml.ro.

31. Prevederi finale

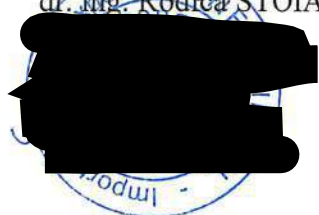
31.1 - Părțile au citit, înțeles și încheiat la sediul achizitorului, prezentul contract de achiziție publică astăzi 21.08.2023, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și conține pagini, inclusiv Anexa 1.

**ACHIZITOR,
BRML**

DIRECTOR GENERAL
ing. Roberta TODOR



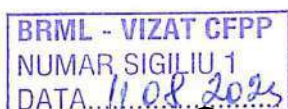
**FURNIZOR,
SC RONEXPRIM SRL**
DIRECTOR GENERAL
dr. ing. Rodica STOIAN



DIRECTOR ECONOMIC,
Naomi GHIȚĂ



CFP,



OFICIUL JURIDIC,

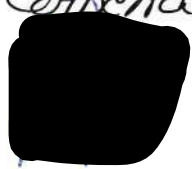
URZEA MARIA CORINA



Responsabil contract,
ing. Roxana Popovici
Director Vânzări



Manager achiziții
ing. Cornelia Popescu



ANEXA la Contractul nr. 101 / 21.08.2023

Nr crt	Denumirea produselor	Țara de origine	Preț unitar Lei fără TVA	Cant. Buc.	Valoare Lei fără TVA	TVA 19%	Valoare totala la destinația finală Lei cu TVA
0	1	2	3	4	5=3x4	6=5x19%	7=5+6
1.	Baie termostatăă cu lichid	SUA	95.000,00	1	95.000,00	18.050,00	113.050,00
TOTAL (LEI)					95.000,00	18.050,00	113.050,00

Destinația finală de livrare: DRML TIMIȘOARA, str. Crizantemelor nr. 64, tel.: 0256.201.298, fax: 0256.294.086, e-mail: drmltm@brml.ro

Termen de livrare:
(numărul de zile lucrătoare necesare livrării la destinațiile finale)

Maxim 90 zile
de la semnarea contractului
de către ambele părți.

Termen de garanție:
de la data semnării Procesului Verbal de recepție cantitativă și calitativă la destinațiile finale.

24 luni

Produsul livrat trebuie să respecte prevederile legale obligatorii privind protecția mediului.

Produsul livrat trebuie să corespundă legislației naționale și europene privind siguranța în exploatare și protecția muncii;

Produsul va fi ambalat conform specificațiilor din caietul de sarcini.

Certificarea sistemului de management al calității implementat la **ofertant** în conformitate cu standardele de referință SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Furnizorul va garanta calitatea produsului oferat care va fi contractat și livrat.

Produsul trebuie să fie conform cu prevederile legale și/sau standardele aplicabile.

Furnizorul va livra produsul la destinația finală specificată în **Anexa 1** la prezentul contract de achiziție publică, în termen de **maxim 90 de zile lucrătoare** de la data semnării acestuia, moment în care se va face recepția cantitativă.

Furnizorul trebuie să asigure pe toată perioada de valabilitate a contractului de achiziție publică, calitatea produsului livrat achizitorului, conform propunerii tehnice oferate, la aceleași caracteristici calitative, tehnice și de performanță prezentate la pct. 5 din Caietul de sarcini.

La livrare produsul va fi însoțit **în mod obligatoriu** de:

1. certificat privind termenul de garanție;
2. factură fiscală;
3. certificatul de etalonare;
4. declarație de conformitate sau alte documente care să ateste conformitatea produsului cu toate cerințele legale aplicabile;

Furnizorul **are obligația** să transporte produsul la destinația finală specificată în **Anexa 1** la

contractul de achiziție publică.

Termenul de garanție: **minim 24 luni**, valabil de la data semnării procesului verbal de recepție calitativă la destinația finală.

Destinația finală de livrare: DRML TIMIȘOARA, str. Crizantemelor nr. 64, tel.: 0256.201.298, fax: 0256.294.086, e-mail: drmltm@brml.ro

Termen de livrare:

(numărul de zile lucrătoare necesare livrării la destinația finală)

maxim 90 zile

de la semnarea contractului de către ambele părți.

Termen de garanție:

de la data semnării Procesului Verbal de recepție cantitativă și calitativă la destinația finală.

minim 24 luni

ACHIZITOR,

BRML

DIRECTOR GENERAL

ing. Roberta TODOR

FURNIZOR,

SC RONEXPRIM SRL

DIRECTOR GENERAL

dr. ing. Rodica STOIAN

DIRECTOR ECONOMIC,

Naomi GHIȚĂ

Responsabil contract
ing. Roxana Popovici
Director Vânzări

CFP,

452

BRML - VIZAT CFPP
NUMAR SIGILIU 1
DATA 11.08.2024

OFICIUL JURIDIC,

ODREA MARIA CORINA

Manager achiziții
ing. Cornelia Popescu